

**Regulamin dofinansowania zadań
związanych z realizacją gminnych programów usuwania azbestu i wyrobów
zawierających azbest oraz naboru wniosków w 2025 roku**

Zatwierdzony uchwałą Zarządu Funduszu nr 2155/2024 z dnia 20.12.2024 r.

§ 1

Podstawa prawna udzielenia dofinansowania

1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska - art. 400 a ust.1 pkt 8 (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.).
2. „Szczególne zasady dofinansowania zadań związanych z usuwaniem i unieszkodliwieniem azbestu realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego” przyjęte uchwałą Rady Nadzorczej nr 4/2018 z dnia 12.01.2018 roku.
3. „Zasady udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach”, przyjęte uchwałą Rady Nadzorczej nr 128/2024 z dnia 30.08.2024 roku.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa, wysokość i warunki dofinansowania, zasady prowadzenia naboru, w celu wyboru przedsięwzięć do dofinansowania zadań związanych z usuwaniem i unieszkodliwieniem azbestu.
2. Wnioski o dofinansowanie będą przyjmowane i rozpatrywane w trybie ciągłym, przy czym przyznanie dofinansowania będzie zależne od posiadanych przez Fundusz środków.
3. Wnioski o dofinansowanie **na 2025 rok** należy składać do **30.04.2025 r.**
4. Dodatkowy nabór wniosków na zadania realizowane w 2025 roku może zostać ogłoszony przez Fundusz, pod warunkiem niewyczerpania środków przeznaczonych na realizację zadań w 2025 r.
5. Termin dodatkowego naboru wniosków zostanie podany w ogłoszeniu o dodatkowym naborze wniosków.
6. Termin zakończenia zadań określa się do 30.09.2025 r.
7. Nabór wniosków adresowany jest do **jednostek samorządu terytorialnego** województwa śląskiego, w których została przeprowadzona inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest, planujących zadania związane z demontażem, zbieraniem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest, zgodnie z gminnym programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest.
8. Dopuszcza się, by gmina uznała jako równoważny gminnemu programowi usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest program związku międzygminnego, którego jest członkiem, lub powiatu, na którego terenie się znajduje.
9. Jednostka samorządu terytorialnego jest wnioskodawcą i ponosi odpowiedzialność za prawidłową realizację zadań, w tym w szczególności za kwalifikowalność kosztów, rozliczenie finansowe, weryfikację i rozliczenie efektu rzeczowego i ekologicznego, przestrzeganie przepisów w zakresie udzielania pomocy publicznej oraz w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.

§ 3

Wysokość i warunki dofinansowania

1. Maksymalna kwota dofinansowania może wynosić do 100% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż:
 - a) 1400 zł/Mg odpadu zawierającego azbest - jeżeli na zadanie składają się: demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwienie odpadu;
 - b) 1000 zł/Mg odpadu zawierającego azbest - jeżeli na zadanie składają się: zbieranie, transport i unieszkodliwienie odpadu.
2. Maksymalna kwota dotacji może wynosić:
 - a) łącznie nie więcej niż 900 zł/Mg odpadu zawierającego azbest - jeżeli na zadanie składają się: demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwienie odpadu;
 - b) łącznie nie więcej niż 700 zł/Mg odpadu zawierającego azbest - jeżeli na zadanie składają się: zbieranie, transport i unieszkodliwienie odpadu;
3. W przypadku pozyskania środków z innych źródeł (np. NFOŚiGW), środki WFOŚiGW mogą zostać zastąpione tymi środkami, na warunkach, na jakich zostaną udostępnione.
4. Uzupełnienie dofinansowania może stanowić pożyczka ze środków WFOŚiGW.
5. WFOŚiGW udzielając dofinansowania uwzględnia efektywność kosztową oraz stopień pilności usunięcia i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest na podstawie „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”, wykonanej zgodnie ze wzorem zawartym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów bezpiecznego użytkowania oraz warunków usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. nr 71, poz. 649 z późniejszymi zmianami), tzn. że kwota dofinansowania:
 - a) 100% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż 1400 zł (w tym w formie dotacji nie więcej niż 900 zł)/Mg odpadów zawierających azbest, dla demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest – dla I stopnia pilności,
 - b) 90% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż 1260 zł (w tym łącznie w formie dotacji nie więcej niż 810 zł)/Mg odpadów zawierających azbest, dla demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest – dla II i III stopnia pilności,
 - c) 100% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż 1000 zł (w tym łącznie w formie dotacji nie więcej niż 700 zł)/Mg odpadów zawierających azbest, dla zbierania, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest,
6. W przypadku dofinansowania przekazywanego za pośrednictwem jednostki samorządu terytorialnego, zasady pomocy publicznej stosowane są w odniesieniu do ostatecznych odbiorców korzyści. Podmiotem udzielającym pomocy ostatecznemu odbiorcy, zobowiązanym do zapewnienia zgodności pomocy publicznej z zasadami jej udzielania oraz realizacji innych obowiązków podmiotu udzielającego pomocy jest w takiej sytuacji dofinansowana jednostka samorządu terytorialnego.

§ 4

Sposób sporządzenia wniosku o dofinansowanie

1. Wnioski wraz z załącznikami należy sporządzić na obowiązujących formularzach dostępnych na stronie internetowej Funduszu www.wfosigw.katowice.pl.

2. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) Wyciąg z inwentaryzacji, obejmujący pozycje uwzględnione w zestawieniu obiektów objętych wnioskiem,
 - b) Uchwałę Rady Gminy w sprawie zatwierdzenia gminnego programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest,
 - c) Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania według wzoru obowiązującego w Funduszu,
 - d) Kolorowe zdjęcia obiektów, z których planowany jest demontaż azbestu lub miejsc składowania azbestu (w przypadku zbierania), umożliwiające identyfikację ich położenia,
 - e) Zestawienie obiektów objętych wnioskiem według wzoru obowiązującego w Funduszu.
3. Wypełniony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie wskazanym w § 2 ust. 3 Regulaminu w jeden ze sposobów:
 - a) w wersji papierowej do biura Wojewódzkiego Funduszu (komplet dokumentów w zaklejonej kopercie należy przesłać listem poleconym, kurierem bądź dostarczyć osobiście do siedziby Funduszu (decyduje data wpływu do Funduszu). Składanych dokumentów nie należy: zszywać, bindować, wkładać do koszulek, teczek ani segregatorów,

lub
 - b) poprzez ePUAP lub z wykorzystaniem usługi e-Doręczeń (z konta Wnioskodawcy) na skrytkę Wojewódzkiego Funduszu – z podpisami elektronicznymi (wniosek wysłany na skrytkę podawczą ePUAP uważa się za prawidłowo złożony, gdy każdy dokument został odrębnie podpisany przy użyciu podpisu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego); w tym przypadku decyduje wysłania wniosku na elektroniczną skrytkę podawczą lub skrytkę e-Doręczeń WFOŚiGW w Katowicach.

§ 5

Kryteria oceny wniosku o dofinansowanie

1. Ocenie podlegać będą wnioski złożone w terminie naboru na obowiązujących formularzach, zawierające komplet wymaganych dokumentów.
2. Przy ocenie wniosków będą stosowane następujące kryteria w zależności od rodzaju zadania:
 - a) jednostkowy koszt uzyskania efektu ekologicznego,
 - b) stopień pilności określany na podstawie „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6

Warunki realizacji prac związanych z usuwaniem azbestu z terenu jednostek samorządu terytorialnego

1. Jednostki samorządu terytorialnego:
 - a) dokonują naboru wniosków od beneficjentów końcowych,
 - b) przeprowadzają procedurę wyboru wykonawcy zadania,
 - c) jednostka samorządu terytorialnego może uznać wybór dokonany przez beneficjenta końcowego (właściciela nieruchomości).
2. Zadanie winno być zrealizowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r., w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. 2004 nr 71 poz. 649 z późn.zm.)

UWAGA:

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r., w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. 2004 nr 71 poz. 649 z późn.zm.):

- a) Wykonawca prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest z miejsca, obiektu, urządzenia budowlanego lub instalacji przemysłowej, a także z terenu prac obowiązany jest do zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia tych prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej **7 dni** przed rozpoczęciem prac, **Zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia prac dotyczy zarówno demontażu wyrobów zawierających azbest z obiektów/budynków, jak i ich zbierania i usuwania z posesji (magazynowane wyroby zawierające azbest),**
 - b) Właściciel, użytkownik wieczysty lub zarządca nieruchomości obowiązany jest zgłosić prace polegające na zabezpieczeniu lub usuwaniu wyrobów zawierających azbest do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej.
3. Odpady muszą zostać zdeponowane na składowisku posiadającym decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poprzez składowanie.
 4. Terminem zakończenia zadania oraz uzyskania efektu rzeczowego i ekologicznego jest dzień przekazania odpadów na uprawnione składowisko, potwierdzone kartą przekazania odpadów.
 5. Po zakończeniu zadania jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana przedstawić WFOŚiGW dokumenty potwierdzające efekt rzeczowy i ekologiczny:
 - a) „Zestawienie zadań zrealizowanych w ramach prac związanych z usuwaniem azbestu z terenu jednostek samorządu terytorialnego”, według wzoru obowiązującego w Funduszu,
 - b) „Rozliczenie końcowe zadania zrealizowanego w ramach prac związanych z usuwaniem azbestu z terenu jednostek samorządu terytorialnego”, według wzoru obowiązującego w Funduszu.
 6. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do **przechowywania w swej siedzibie** (przez okres min. 5 lat licząc od daty zakończenia zadania) dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie zadania, stanowiących podstawę sporządzonych rozliczeń środków, tj.:
 - a) oryginału lub uwierzytelnionej kserokopii oświadczenia Wykonawcy prac o prawidłowości ich wykonania oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
 - b) oryginałów lub uwierzytelnionych kserokopii zgłoszeń organowi nadzoru budowlanego, okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, dokonanych przez Wykonawcę prac w terminie co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem, zgodnie z przepisami prawa określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. **Przy czym za dokumenty potwierdzające dokonanie stosownych zgłoszeń, Fundusz uznaje wyłącznie zgłoszenia, których odbiór został potwierdzony przez właściwe organy, a naruszenie terminu, o którym wyżej mowa, skutkować będzie wyłączeniem z kosztów kwalifikowanych zakresu rzeczowego, którego dane zgłoszenie dotyczy oraz pomniejszeniem bądź odmową dofinansowania,**
 - c) oryginału lub uwierzytelnionej kserokopii protokołu potwierdzającego demontaż lub/i zbieranie materiałów zawierających azbest,
 - d) uwierzytelnionych kserokopii kart przekazania odpadów, potwierdzających demontaż lub/i zbieranie/, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest.

7. Zmiany w zestawieniu obiektów objętych dofinansowaniem oraz inne wpływające na osiągnięcie zaplanowanych efektów rzeczowego lub ekologicznego lub termin realizacji zadania, jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana zgłosić do WFOŚiGW przed upływem terminu zakończenia zadania, celem dokonania przez WFOŚiGW analizy zgodności złożonych dokumentów z dokumentami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz ich akceptacji.

§ 7

Procedura ogłoszenia naboru

1. Ogłoszenie o naborze wniosków zostanie zamieszczone na stronie *www.wfosigw.katowice.pl*. Dodatkowo zostanie przesłane drogą pocztową lub elektroniczną do wszystkich gmin z terenu województwa śląskiego.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieobjętych niniejszym Regulaminem obowiązują:
 - a) „Szczególne zasady dofinansowania zadań związanych z usuwaniem i unieszkodliwieniem azbestu realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego” przyjęte uchwałą Rady
 - b) „Zasady udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach”,
 - c) „Kryteria wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków WFOŚiGW w Katowicach”.
2. Przystąpienie do naboru oznacza, że wnioskodawca zapoznał się z wymienionymi w niniejszym Regulaminie dokumentami obowiązującymi w Funduszu i je akceptuje.